

T.C
BORÇKA KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT SAVAŞ GEDİK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et, gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerim hamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüslat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU



Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Borçka Şehit Savaş Gedik Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca mezun öğrenciler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, vatanını milletini seven bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.

İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Halil SOYER

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Halil SOYER	Okul Müdürü	Ali Faik AKTAŞ	Müdür Yardımcısı
Rifat ERMİŞ	Müdür Başyardımcısı	Yasemin ÇELİK	Müdür Yardımcısı
Nevin KILIÇ	Öğretmen	Aslıhan PEKER	Öğretmen
Sedat YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı	Durmuş ÇALIŞKAN	Öğretmen
Hamza MERTTÜRK	Okul Aile Birliği Üyesi	Gizem GÜNAY SÜLE	Rehber Öğretmen
		Durmuş AVCI	Felsefe Öğretmeni
		Nur Gizem AÇIL	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
		Kenan ŞANLI	Adalet Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

- * Borçka Şehit Savaş Gedik Lisesi binası 1949 yılında Borçka Ortaokulu Olarak yapılmış 1950 senesinde eğitim ve öğretime başlamıştır.
- * 1978 yılında Lise kısmı açılmış ve 1992 yılına kadar Borçka Lisesi olarak eğitim ve öğretime devam etmiştir.2002-2003 eğitim öğretim yılında okulumuz Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu bünyesindeki binaya taşınmıştır. Halen bu binada eğitime devam edilmektedir.
- * Borçka Şehit Savaş Gedik Lisesi 2013-2014 yılında okul dönüşümleri kapsamında Borçka Şehit Savaş Gedik Anadolu Sağlık Meslek Lisesine dönüştürülmüştür.
- * Borçka Şehit Savaş Gedik Anadolu Sağlık Meslek Lisesi 02/07/2013 tarihinde eğitim ve öğretim hayatına başlamıştır.
- * Mesleki Teknik Eğitim kapsamında meslek liselerinin birleştirilmesi sonucunda 2014-2015 eğitim yılında okulumuzun adı Şehit Savaş Gedik Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Bakanlığın 1992 tarih ve 5833 sayılı olurları ile Borçka Lisesi'nin ismi ' Borçka Şehit Savaş Gedik Lisesi' olarak değiştirmiştir. Savaş Gedik Borçka Çaylı Köyü nüfusuna kayıtlı olup 25.05.1990 tarihinde askerlik yapmak için gittiği Hakkari İli Çukurca İlçesi Çayırılı Köyündeki 3/118 Jandarma Sınır Taburu 10.

Jandarma Sınır Bölük Komutanlığı emrinde görev yapmakta iken 25.10.1991 tarihinde şehit olmuştur . Savaş GEDİK'in gönüllerde yaşatılması , unutulmaması ve hangi gaye için şehit olduğunun bilinmesi açısından ismi okula verilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ARTVİN			İlçesi: BORÇKA		
Adres:	Merkez Mah. Çoruh Cad. Mavi Çarşı yanı Borçka / ARTVİN		Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/Uud2r6uGyps	
Telefon Numarası:	0 (466) 415 1067		Faks Numarası:	0 (466) 415 4125	
e- Posta Adresi:	751356@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://borckassglisesi.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	751356		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1978			Toplam Çalışan Sayısı*	35	
Öğrenci Sayısı:	Kız	117	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	101		Erkek	4
	Toplam	218		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:3
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Açıklama [F11]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F12]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F13]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	4	12	16
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	8	5	13
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	16	19	35

Açıklama [F14]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.(Okul Binası Kendimize ait değildir)

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	500m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	100m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	853 m ²	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1500 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	900m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	3			

Açıklama [F15]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	18	16	34	SAĞLIK 11/C	7	11	18
9/B	15	18	33	SAĞLIK 11/D	11	0	11
ADALET 10/A	0	8	8	SAĞLIK 12/A	9	12	21
SAĞLIK 10/B	21	13	34	SAĞLIK 12/B	4	17	21

ADALET 11/A	2	6	8	SAĞLIK 12/C	12	0	12
SAĞLIK 11/B	15	3	18				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	27	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	Dowload31.34mbps Upload25.63mbps

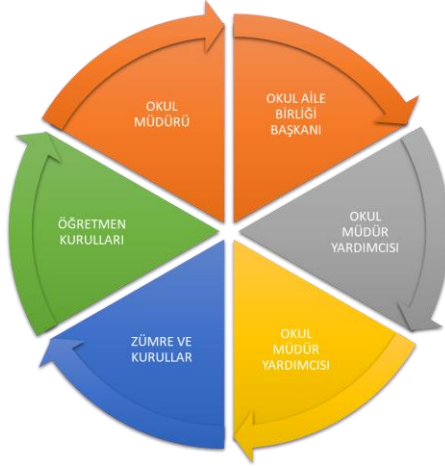
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliğı gelirleri ve diğcr katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	5616,51	4475,89
2017	6757,5	5745.99

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Öğrenci Anketi sonuçları:

Açıklama [F16]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

ÖĞRENCİ ANKET VERİLERİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%51	%28	%14	%7	%1
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%44	%28	%17	%10	%3
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%26	%27	%16	%21	%14
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%24	%34	%30	%7	%5
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%39	%27	%17	%14	%6
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%28	%25	%21	%14	%14
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%39	%33	%14	%7	%10
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%39	%34	%12	%5	%13
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%42	%28	%14	%7	%10
Okulun içi ve dışı temizdir.	%43	%32	%14	%7	%5
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%22	%23	%17	%14	%27
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%40	%27	%22	%8	%5
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%33	%31	%20	%9	%10

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN ANKET VERİLERİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%60	%34		%7	
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%67	%27		%7	
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%80	%14		%7	
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%80	%14	%7	%7	
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%60	%40			
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%67	%34			
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%60	%34	%7		
Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	%60	%14	%20	%7	
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%74	%27			
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%74	%27			
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%80	%14		%7	
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%80	%14		%14	%20

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%67	%7	%7	%14	%7
---	-----	----	----	-----	----

VELİ ANKETİ VERİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%51	%44	%6		
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%46	%30	%11	%15	
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%48	%33	%13	%4	
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%50	%20	%22	%4	%6
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%37	%33	%20	%8	%4
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%57	%24	%13	%6	%2
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%44	%35	%11	%10	%2
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%42	%33	%8	%10	%10
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%64	%22	%6	%10	
Okulun içi ve dışı temizdir.	%48	%20	%20	%2	
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%59	%23	%17	%4	

Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%31	%26	%19	%13	%13
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%64	%22	%4		%2

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin olmaması Öğrencilerin okul içerisinde internetten rahatlıkla yararlanması Her yıl ilçe genelinde düzenlenen spor, şiir, kompozisyon yarışmalarında dereceye girilmesi Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi
Çalışanlar	Öğretmenlerin bilgi düzeyinin yüksekliği Dinamik, donanımlı ve özverili bir öğretmen kadromuzun olması

Açıklama [F17]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F18]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

	Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması Nitelikli, özverili ve adil bir idari personelinin olması Okulun disiplinli olması, disiplin olaylarının çok az olması Okul Yönetiminin sorunlara pratik çözümler getirmesi ve uygulaması
Veliler	Velilerimizin okula güven duyması
Bina ve Yerleşke	Pansiyonumuzun olması
Donanım	WEB sayfası, tanıtım filmi ve diğer görsel araç-gereçlerin bulunması ve sürekli güncellenmesi Derslerde teknolojik araçların kullanılması ve teknolojik malzeme imkanları.
Bütçe	Teknoloji ve Mali Kaynaklar açısından yeterli düzeyde imkanları olması
Yönetim Süreçleri	Okul İdaresinin değişime ve gelişime açık olması
İletişim Süreçleri	Okul İdaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Uzak yerden gelen öğrencilerin uyum sorunları
Çalışanlar	Okulumuzun kadrolu meslek öğretmenlerinin olmaması,
Veliler	Okulumuza yönelik toplum ve veli desteğinin güçlü olmaması bütün sorumluluğu okula bırakması.
Bina ve Yerleşke	Sosyal faaliyetlerin yürütüleceği uygun ortam ve mekânların olmaması, Okulun kendine ait binasının olmayışı Pansiyon binasının okuldan uzak olması

	Okulun hemen yanındaki mavi çarşı
Donanım	Okul binasının eski ve eğitim alanlarının yetersiz olması
Bütçe	Çevreden ve velilerden yeterince yatırımın olmaması
İletişim Süreçleri	Velilerin öğrenci veli iletişiminin zayıf olması.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü desteği Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz Çevrede bulunan kurumlarına, okullara ulaşımın kolay olması Yatılı Pansiyonun olması
Ekonomik	Okul Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşların Eğitim-Öğretim konularına ilgili olmaları
Sosyolojik	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz
Teknolojik	Öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olmaları
Mevzuat-Yasal	Etkin ekip çalışmalarının yapılması
Ekolojik	Merkeze de olması

Tehditler

Açıklama [F19]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Politik	Öğrencilerin motivasyon eksikliği
Ekonomik	Ailelerin ekonomik durumunun düşük olması, Okul Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşların Eğitim-Öğretim konularına ilgili olmaları
Sosyolojik	Velilerin hayat zorluğuna karşı ilgisiz ve duyarsız olması Bulduğumuz bölgenin sosyo-ekonomik düzeyinin az gelişmişliği
Teknolojik	Medya ve televizyonlardaki şiddet görüntüleri
Mevzuat-Yasal	Madde kullanımı konusunda öğrencilerimizin risk grubu içinde olması
Ekolojik	Veli iletişim ve iş birliğinin zayıf olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı <ul style="list-style-type: none"> %100 	Akademik Başarı <ul style="list-style-type: none"> % 35 	Kurumsal İletişim <ul style="list-style-type: none"> Sorun yok

Okula Devam/ Devamsızlık • Ortalama	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim • Sorun yok	Kurumsal Yönetim • Sorun yok
Okula Uyum, Oryantasyon • Okula uyum sorunu yoktur	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke • Sorun yok
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler • Yüzde 1	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme • Yüzde %70	Donanım • Sorun yok
Yabancı Öğrenciler • Yok	Öğretim Yöntemleri • Dijital çağın yöntemleri	Temizlik, Hijyen • Sorun yok
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri • Dijital çağın araçları	İş Güvenliği, Okul Güvenliği • Hiçbir eksik yok
		Taşıma ve servis • Sorun yok

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam/ Devamsızlık

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim
2	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda; Toplumun sağlık ve adalet personeli ihtiyacını karşılamak amacıyla mesleki bilgi ve becerilerle donatılmış, sağlık ve adalet hizmetlerinin kalitesini daha da yükseltecek, güveni artıracak, kendisi ve toplumuyla barışık, mesleğiyle ilgili yenilik ve gelişmeleri yakından takip eden ve sürekli kendini yenileyen milli, manevi, ahlaki ve insani değerleri benimseyen sağlık ve adalet elemanları yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizi ilkelerimiz ve değerlerimiz ışığında Okulda verilen bilgileri becerileriyle birleştiren, sorumlu, empatik, sempatik ve kaliteli sağlık ve adalet personelinin yetiştiği bölgemizdeki tek adres olarak tercih edilirken fark yaratan ve saygınlığı olan güzide bir Anadolu Meslek Lisesi olmak.

Açıklama [FI10]: (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Açıklama [FI11]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

- 1) Millidir
- 2) İnsanıdır
- 3) Demokratiktir
- 4) Paylaşıcıdır
- 5) Sürekli Gelişen ve Yenilikçidir
- 6) Cömert ve Yardımseverdir

TEMEL İLKELERİMİZ

- 1) Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- 2) Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- 3) Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.
- 4) Çoklu zeka kuramını derslerde uygulayan bir okul.
- 5) Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul.
- 6) Sağlıklı, temiz, hijyenik ve beslenme dostu bir okul.
- 7) Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkanları bu amaçla kullanan bir okul.
- 8) Öğrenciyi merkez alan bir okul.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Okula Devam/ Devamsızlık

Stratejik Amaç 1: Devamsızlık oranları en az seviyeye indirilerek öğrenci başarısını en üst seviyeye çıkarmak.

Stratejik Hedef 1.1: Öğrencilerin okul devamsızlık oranının her yıl düşürülmesi

Açıklama [F112]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

Açıklama [F113]: Açıklama:
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17'de yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2)Alta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Açıklama [FI14]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI15]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuz öğrencilerinin 5 gün ve fazla devamsızlık oranı (%)	75	70	65	60	55	50

Açıklama [FI16]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Açıklama [FI17]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar aşağı verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlığı 10 günün üzerinde olan öğrencilerin veli ziyaretleri yapılacak	Sınıf Öğretmeni Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.2	Devamsızlığı az olan öğrencilerin ödüllendirilecek	Okul idaresi	1. ve 2 Dönem Sonu Karne Töreninde
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Açıklama [FI18]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Devamsızlık nedeni anketlerinin düzenlenecek	Rehberlik Birimi	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrenciler rehberlik servisine yönlendirilecek	Sınıf Öğretmeni Müdür Yard.	Eğitim-öğretim yılı içinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Kitap okuma oranının arttırılarak başarı ve eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Aylık öğrenci başına düşen sayfa sayısı	80	100	130	150	180	200

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenci başına düşen aylık kitap okuma sayfasının 200'e çıkarılması

Eylem planı

No	Eylem ifadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kütüphanedeki kitap sayısının artırılması ve eskiyen kitapların yenilenecek	Okul – Aile Birliği, Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.2	Kitap okuma istatistikleri titizlikle tutulacak	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı içinde
	En çok kitap okuyan öğrenciler karne törenlerinde ödüllendirilecek	Okul – Aile Birliği, Okul idaresi	1. ve 2 Dönem Sonu Karne Töreninde

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin diğer ülkelerdeki eğitim ve öğretim faaliyetlerini tanımaları, ülkeleri ziyaret etmeleri, üst öğrenime veya istihdama hazır hale gelmeleri için Avrupa Birliği ve eTwinning projelerine daha fazla katılım sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulda yürütülen eTwinning projesi sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.1.1.b	Okulda başvurusu yapılan AB projesi sayısı	0	1	2	3	4	5
No	Eylem ifadesi	Eylem Sorumlusu			Eylem Tarihi		
1.1.1	eTwinning eğitimi almış öğretmenlerin proje yapmasının sağlanması	Okul idaresi			Eğitim-öğretim yılı içinde		
1.1.2	eTwinning eğitimi almamış öğretmenlerin eğitim almasının sağlanması	Okul idaresi			Eğitim-öğretim yılı içinde		
1.1.3	AB projesi hazırlanması için öğretmenlerin teşvik edilmesi	Okul idaresi			Eğitim-öğretim yılı içinde		

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Üniversite sınavlarında başarı oranı	%35	%38	%40	%45	% 50	%55
PG.1.1.b	Etkili ders çalışma seminerleri yapılacak	% 70	%74	%80	%85	%90	%100
PG.1.1.c.	Tercih danışmanlığı hizmetleri yapılacak	% 70	%74	%80	%85	%90	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Üniversite sınavına yönelik deneme düzenlenecek	Matematik, fen grubu ve sözel branş öğretmenleri	Eylül 2019
1.1.2	Okul takım çalışmaları artırılacaktır.	Beden eğitimi öğretmenleri	Eylül 2019
1.1.3	Okul içi ve dışı kültürel çalışmaların sayısı artıracaktır.	Bütün öğretmen ve idareciler.	Eylül 2019

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer oranı	% 70	% 75	% 80	%85	%90	%95
PG.1.1.b	Üniversite sınavına hazırlık kursların oranı	% 70	% 75	% 80	%85	%90	%95
PG.1.1.c.	Ders dışı meslek kursların oranı	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere eğitim verilecektir.	Rehber öğretmenleri	Eylül 2019
1.1.2	Üniversite sınavına hazırlık kursların düzenli devam etmesi	İlgili müdür yardımcısı	Eylül 2019
1.1.3	Ders dışı meslek kursların çeşitliliğinin artması	İlgili müdür yardımcısı	Eylül 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun Kurumsal iletişimi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için çalışanlar arası ve öğretmen öğrenci diyalogun pekişmesi için okulumuzda kurumsal iletişimi güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Tüm çalışanların katılacağı toplu organizasyonlar(Yemek-gezi vb.) yapılacak	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.b	Öğrenciler için sosyal faaliyetler düzenlenecek	25	35	40	45	50	55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenler için yemek ve gezi organizasyonu yapılması	Okul Gdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.2	Öğretmenler için şehir dışı gezisi düzenlenmesi	Beden Eğitimi Öğretmenleri, Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.3	Öğrenciler arasında spor müsabakalarının düzenlenmesi	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.7	Öğrenciler için okul gezisi düzenlenmesi	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1500	1700	2000	2300	2500	2700
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	500	750	1000	1200	1400	1800
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500	750	1000	1500	1750	2000
TOPLAM	2500	320	4000	5000	5650	6500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

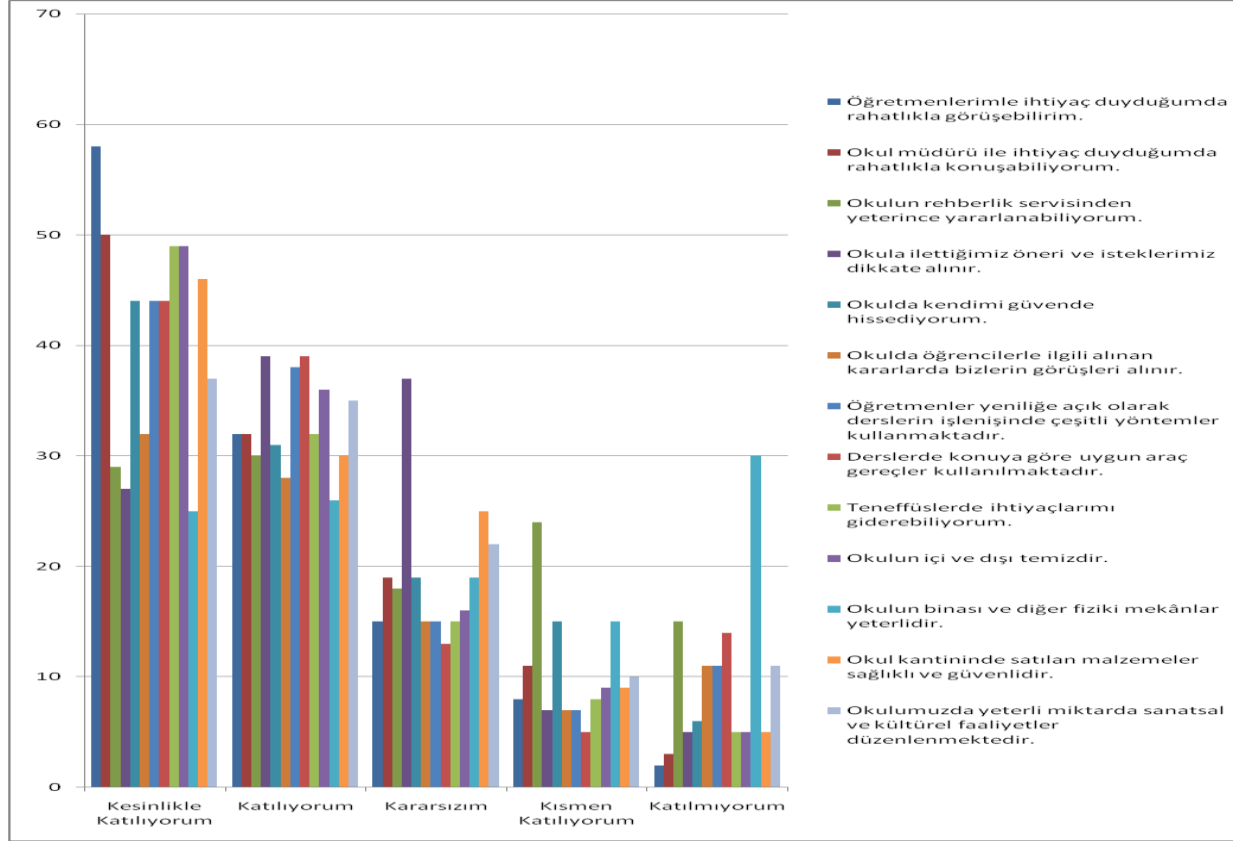
Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

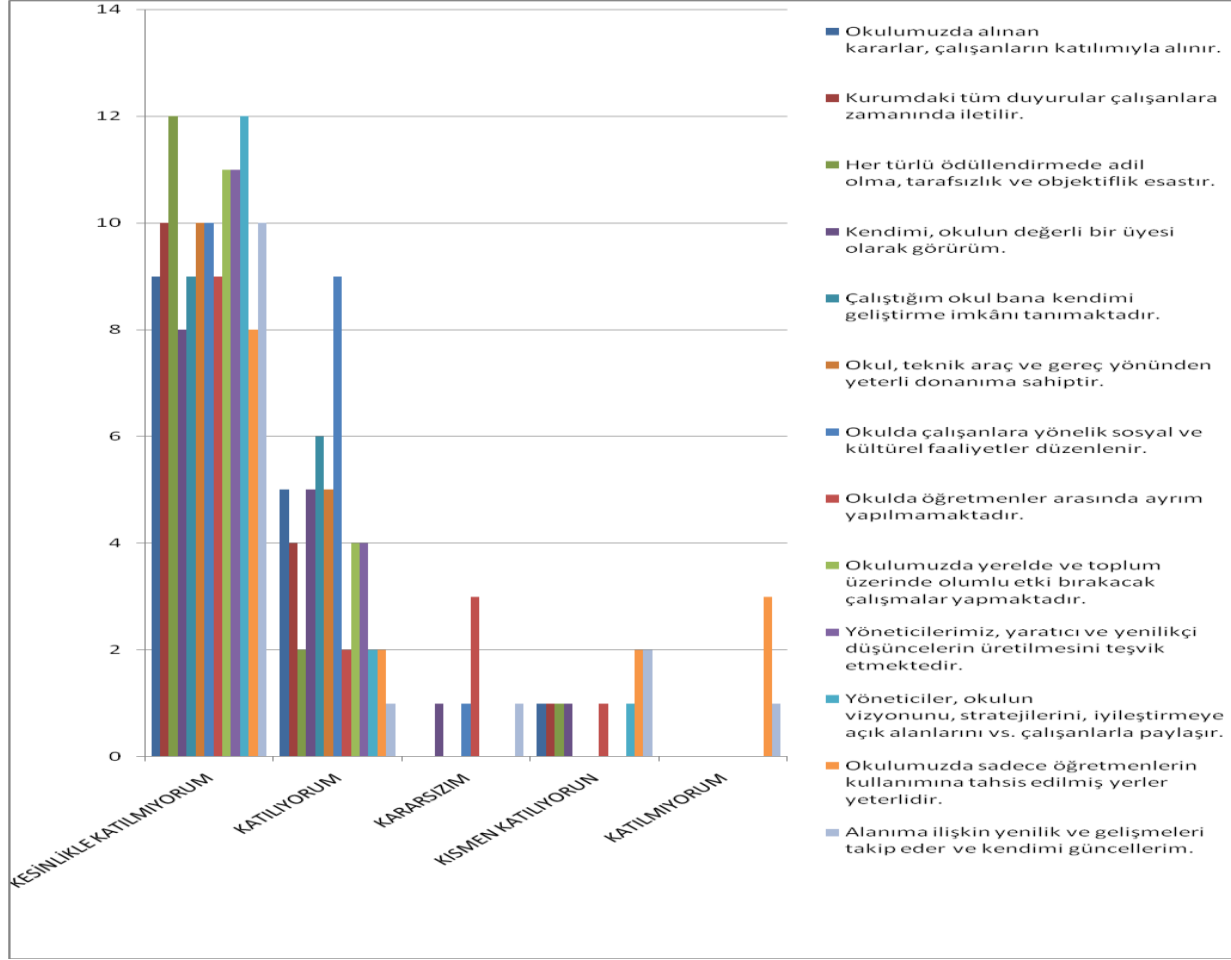
Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşölüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

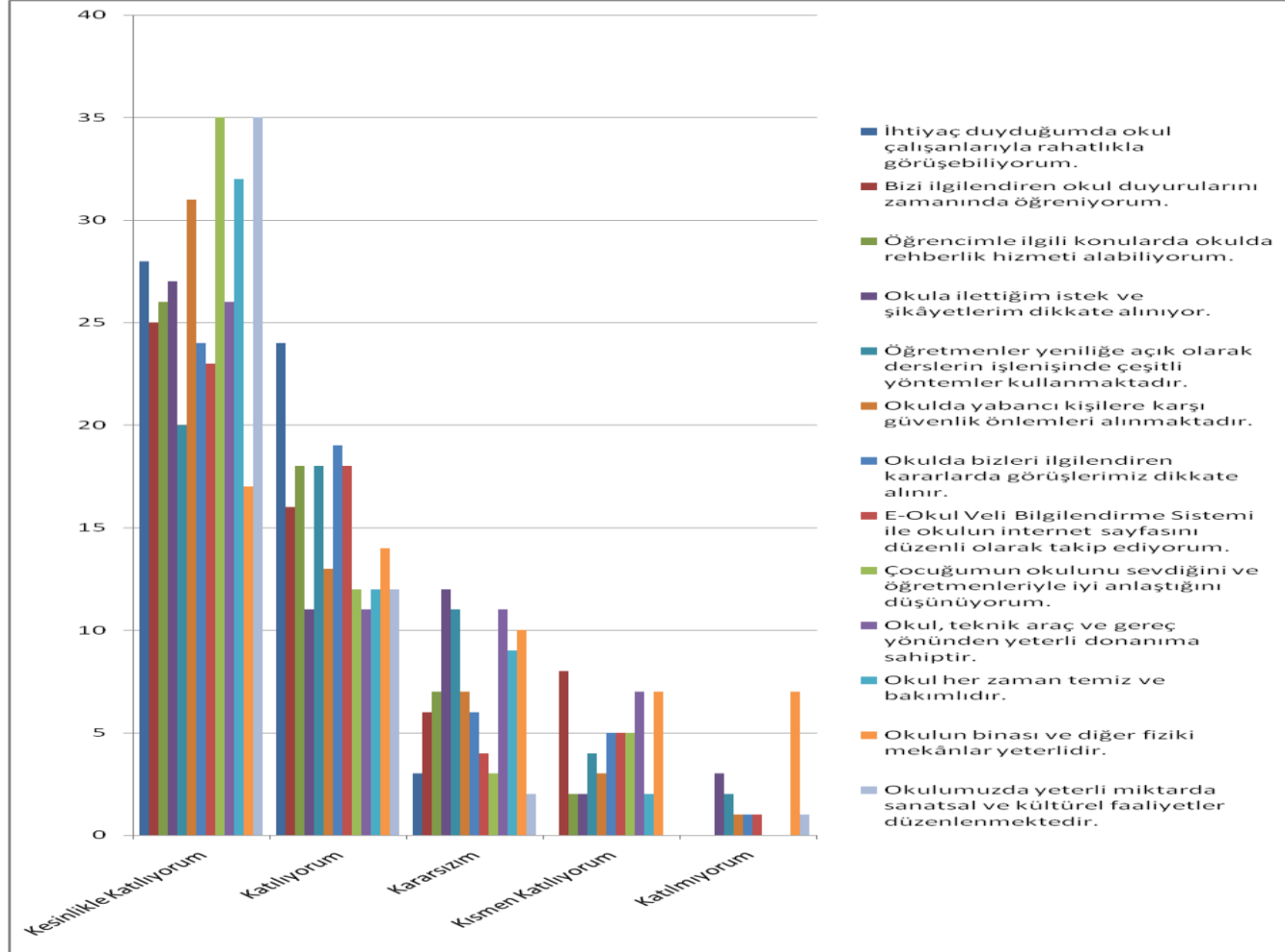
Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır..



ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKET SONUÇ



ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇ GRAFİĞİ



VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ SONUÇ GRAFİĞİ